

**Tagungsstätte:**  
ONLINE via ZOOM

online

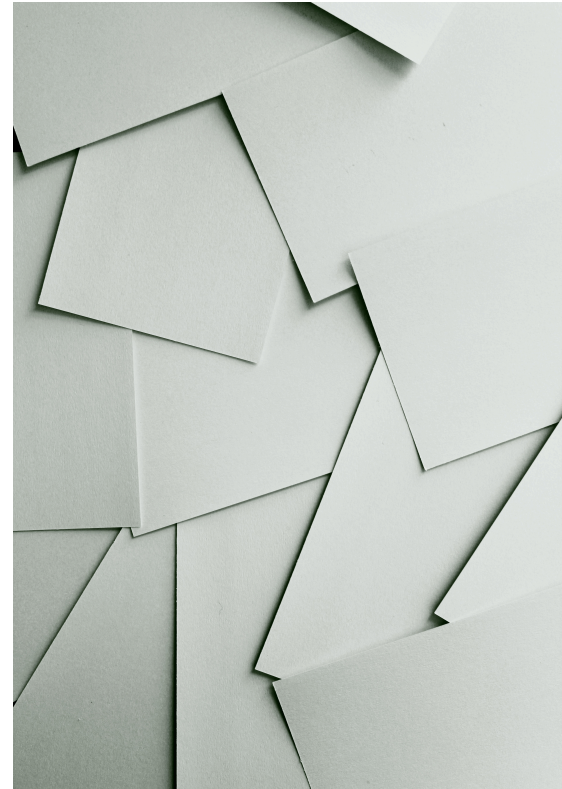
**Organisation:**  
Martina Dorsch  
Verwaltungsmitarbeiterin  
0911 9354 415  
[dorsch@diakonie-bayern.de](mailto:dorsch@diakonie-bayern.de)

[www.unsplash.de/Brandi Redd](https://www.unsplash.de/Brandi%20Redd)

Diakonisches Werk Bayern  
**Diakonie.Kolleg.**  
Pirckheimerstraße 6  
90408 Nürnberg  
Tel. 0911 93 54-411  
[www.diakonie-bayern.de](http://www.diakonie-bayern.de)  
[www.diakoniekolleg.de](http://www.diakoniekolleg.de)

**Diakonie.Kolleg.**

Ihr diakonisches Kompetenznetzwerk für Bildung & Beratung



**Arbeitszeugnisse  
richtig erstellen  
und bewerten**

**Inhouse-  
Angebot**



Diakonisches Werk Bayern  
Diakonie.Kolleg.  
Postfach 12 03 20  
90332 Nürnberg

**Situation:**

Sie sind Mitarbeiter\*in der Personalabteilung oder Führungskraft und wollen mehr Sicherheit beim Erstellen oder Bewerten von Arbeitszeugnissen.

**Inhalt:**

- Zusammenarbeit zwischen Fachabteilung und Personalabteilung
- Inhalt und Aufbau des Arbeitszeugnisses
- Berücksichtigung von außergewöhnlichen innerbetrieblichen Vorkommnissen
- Ausstellungsgründe
- Gesetzlicher Anspruch und rechtliche Anforderungen
- Fachgerechte Beurteilung des Sozialverhaltens
- Textbausteine zur Bewertung fachlicher Leistungen
- Einschätzung der Gesamtbeurteilung

**Nutzen:**

In diesem Workshop erfahren Sie, wie Arbeitszeugnisse aufgebaut und die häufigsten Fehler bei der Zeugniserstellung vermieden werden.

Praktische Beispiele und Checklisten helfen Ihnen dabei, Verhalten und Leistungen Ihrer Mitarbeitenden besser zu beurteilen und zwischen Wahrheit und Wohlwollen im Arbeitszeugnis zu unterscheiden.

**Methoden:**

- Fachlicher Input
- Kleine Teilnehmendengruppe
- Kollegialer Austausch
- 3x50 Minuten

**Zielgruppe:**

Führungskräfte und Mitarbeitende der Personalabteilung

**Teilnehmer\*innen:**

maximal 8 Personen

**Referent:****Roland Andert**

Der studierte Betriebswirt und zertifizierte Mediator war Führungskraft im Bertelsmann Konzern, freiberuflicher Berater, Trainer und Coach der Deutschen Telekom AG und Kaufmännischer Direktor des Windsbacher Knabenchors.

Für das Diakonische Werk Bayern ist er seit Juli 2018 als Fortbildungsreferent, Organisationsentwickler, Mediator und Coach tätig.

Das Skript erhalten Sie vorab mit dem Zugangslink für das Zoom-Meeting.

Das Skript sollte Ihnen im Seminar entweder ausgedruckt oder in digitaler Form vorliegen.

Zum besseren Austausch wird der Bildschirm nicht geteilt.

**Anmeldung 23-X31b**

Arbeitszeugnisse richtig erstellen und bewerten

Online-Anmeldung: [www.diakoniekolleg.de](http://www.diakoniekolleg.de)

.....  
Name

.....  
Vorname

.....  
Funktion

.....  
Dienststelle/Einrichtung/Rechtsträger

.....  
Straße

.....  
PLZ, Ort

.....  
Telefon

.....  
Fax

.....  
E-Mail

.....  
E-Mail (privat)

Rechnung an:

☐ Dienststelle

☐ Privatadresse

☐ Es gelten die AGB des Diakonie.Kolleg. Bayern:  
[www.diakoniekolleg.de/agb](http://www.diakoniekolleg.de/agb)

.....  
(Datum, Unterschrift, Stempel)

Privatadresse für Rechnung: